

**Z A P I S N I K**  
**4. redne seje Sveta zavoda**  
**preko videokonferenčnega sistema Microsoft Teams, 28.02.2022, ob 18. uri**

Vabljeni: 11 predstavnikov Sveta zavoda, računovodkinja, svetovalna delavka

Prisotni: Petra Dermota, Sara Petrič, Albina Svetina, Bernardka Bernard, Evgenija Vuzem, Petra Šolar Bavdaž, Adriana Kar, Marjeta Vodnjov, Iztok Pesrl, Branka Trpin, ravnateljica Nataša Ahačič, pomočnica ravnateljice Petra Tonejc, računovodkinja Vesna Ogrinec, svetovalna delavka Vesna Kordež  
Odsotna: Maša Miklavčič

Predsednica Petra Dermota je pozdravila vse prisotne in potrdila sklepčnost seje.

**AD 1)**

Predlagani dnevni red je bil sprejet.

**Dnevni red:**

1. **Potrditev predlaganega dnevnega reda.**
2. **Pregled in realizacija sprejetih sklepov in potrditev zapisnika 3. redne seje ter 1. in 2. dopisne seje.**
3. **Predstavitev in sprejem letnega poročila šole.**
4. **Predstavitev učno vzgojnega dela.**
5. **Potrditev in sprejem Vzgojnega načrta, Pravil šolskega reda in Hišnega reda.**
6. **Ocena delovne uspešnosti ravnatelja.**
7. **Predstavitev iniciative PRIMOKIZ – razvoj strategije za celostno podporo družinam z otroki do 7. leta starosti.**
8. **Razno.**

**AD 2)**

Petra Dermota je prebrala sprejete sklepe prejšnje seje. Sprejetih je bilo 6 sklepov.

**Sklep št. 1: Zapisnik 3. redne seje sveta zavoda je potrjen.**

Na 1. dopisni seji je bil sprejet en sam sklep.

**Sklep št. 2.: Zapisnik 1. dopisne seje je bil potrjen.**

Na 2. dopisni seji sta bila sprejeta dva sklepa.

**Sklep št. 3: Zapisnik 2. dopisne seje je bil potrjen.**

**AD 3)**

Ravnateljica Nataša Ahačič je predstavila poslovni del letnega poročila.

Računovodsko poročilo je predstavila Vesna Ogrinec. Povedala je, da so bili za dobrih 11 % višji dohodki v primerjavi z lanskim letom zaradi odsotnosti otrok od pouka zaradi posledic Covida. Celotni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2021 znaša 603 EUR. Porabil se bo namensko za tekoče vzdrževanje.

Gradivo je bilo dosegljivo na spletni strani šole.

**Sklep št. 4.: Letno poročilo je bilo soglasno potrjeno in sprejeto.**

#### AD 4)

Ravnateljica ga. Nataša Ahačič je predstavila poročilo o učno-vzgojnem delu v 1. ocenjevalnem obdobju. Povedala je, da je delo v šoli potekalo skladno z navodili NIJZ. Veliko je bilo dodatnih del in nalog, ter prilagajanja. Januarja je bilo zaradi bolniških odsotnosti veliko nadomeščanja. Vseeno pa smo večino programa realizirali po LDN. Realiziranih je bila tudi večina šol v naravi. Zimska šola v naravi v 4. b razredu je odpadla zaradi odrejene karantene razredu. Nadomestni termin še vedno iščemo, vendar so kapacitete povsod že zasedene.

Prav tako so bili realizirani tudi plavalni tečaji.

Februar je mesec varne rabe interneta in v sklopu tega, so bile organizirane delavnice Safe.si, ter predavanje za starše.

Pomočnica ravnateljice ga. Petra Tonejc je nato predstavila učni uspeh in rezultate z že izvedenih tekmovanj. Veliko tekmovanj je bilo prestavljenih, kar nekaj tekmovanj pa je bilo vseeno realiziranih.

Marjeto Vodnjov je zanimalo, koliko otrok se je šolalo na daljavo zaradi nestrinjanja z ukrepi. Ravnateljica je povedala, da na začetku več (12), zadnji mesec le še eden. Sedaj so vsi v šoli.

#### AD 5)

Dokumenti objavljeni na spletni strani šole.

Pomočnica ravnateljice je povedala, da je bila 19.10.2021 ustanovljena komisija v sestavi: vodja podružnične šole Ribno Meta Skumavec, vodja podružnične šole Bohinjska Bela Nataša Klinar, učiteljica predmetnega pouka Meta Pazlar, socialna delavka Vesna Kordež, psihologinja Alenka Weithauser in pomočnica ravnateljice Petra Tonejc, ki je pregledala in ustrezno popravila/dopolnila vse tri dokumente.

Vzgojni načrt: - dodana 5. točka: Svetovanje in usmerjanje

- dodana 6. točka: Pohvale, priznanja in nagrade (premaknjeno iz Šolskega reda)

- dodana 7. točka: Vzgojni postopki in vzgojni ukrepi

**Sklep št. 5: Spremenjeni Vzgojni načrt je bil soglasno potrjen.**

Pravila šolskega reda: - ukinjen del o dežurnih učencih,

- dodano je poglavje o obnašanju med poukom na daljavo,

- črtali so 12. člen (šolska prehrana) in 13. člen (Pohvale, priznanja in nagrade, ki se premaknejo v Vzgojni načrt).

Marjeta Vodnjov je vprašala, zakaj smo ukinili dežurne učence. Ravnateljica je pojasnila, da dežurni učenci ne morejo zagotavljati varnosti, Zanj bomo poskrbeli na drug način: uvedli bomo zvonec in domofon.

**Sklep št. 6: Pravila šolskega reda so bila sprejeta.**

Hišni red: pomočnica ravnateljice je predstavila nov hišni red. Le ta je bil potreben temeljite preнове in posodobitve. Dokument je sedaj pripravljen za matično šolo in za obe podružnici skupaj (ni več ločenih dokumentov).

#### AD 6)

Petra Dermota je povedala, da za oceno delovne uspešnosti MIZŠ za leto 2021 priporoča 5 % plače zaradi povečanega obsega (razmere zaradi pandemije). Letošnja novost pri ocenjevanju je, da je potrebno oceniti priložiti tudi krajšo obrazložitev.

**Sklep št. 7: Ravnateljica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost v letu 2021.**

**Sklep št. 8: Za redno delovno uspešnost ravnatelja se nameni 5 % mase njegove osnovne plače.**

Obrazložitev ocene bodo člani sveta zavoda prejeli naknadno (vendar pravočasno) po elektronski pošti.

## AD 7)

Občina Bled se je decembra 2020 skupaj s sedmimi slovenskimi občinami pridružila Iniciativi Primokiz. Iniciativa poteka na treh nivojih:

1. Na mednarodnem nivoju (ISSA) želijo vključiti čim več držav k pristopu v Primokiz.
2. Na nacionalnem nivoju za potek iniciative skrbi Pedagoški inštitut.
3. Na lokalnem nivoju je ustanovljen Lokalno akcijski tim (LAT), ki ga sestavljajo različni strokovnjaki, ki se ukvarjajo z mlajšimi otroki.

Glavni cilj iniciative je pripraviti strategijo delovanja na področju dela z otroki do 7. leta in njihovimi družinami, ki bo izboljšala njihovo kvaliteto bivanja in delovala v smeri družinam prijazna občina.

Glavno izhodišče za orientacijo na omenjeno obdobje je velik pomen zgodnjega otroštva.

Do sedaj je bila, na podlagi analize vprašalnika za strokovnjake in vprašalnika za starše ter zbiranja informacij in delovanja LAT, pripravljena situacijska analiza stanja v občini, ki je trenutno v fazi predstavitev različnim akterjem.

Glavne ugotovitve strokovnjakov:

- ▶ veliko programov v občini že obstaja, iščemo programe in vsebine, ki bodo omogočale podporo celotni družini (zlasti do 4. leta otrokove starosti)
- ▶ želje in pobude po sodelovanju
- ▶ želje in pobude po enotni platformi oz. informiranju
- ▶ večina teh programov se delno ali v celoti financira iz javnih sredstev

Glavne ugotovitve staršev:

- ▶ pestrost ponujenih programov
- ▶ pobude za izboljšanje infrastrukture (otroška igrišča, boljša prometna varnost, kolesarske steze,...)
- ▶ primanjkljaj strokovnih delavcev na področju mlajših otrok (logoped, pediater, športni pedagog, bibliotekar,...)
- ▶ stanovanjska problematika
- ▶ pomanjkanje zaposlitvenih priložnosti
- ▶ informiranost

Glede na do zdaj pridobljene podatke, bi na splošno lahko rekli, da so glavne ugotovitve tako stroke kot staršev dokaj podobne in iz njih lahko potegnemo naslednje iztočnice v zvezi z nadaljnjimi ukrepi.

Predlogi ukrepov po izpostavljenih področjih:

- ▶ ureditve infrastrukture, kjer je potrebno (otroška igrišča, varna prometna ureditev, kolesarske poti,...)
- ▶ reševanje stanovanjske problematike
- ▶ reševanje zaposlitvene problematike (kadrovske podhranjene obstoječe organizacije (logoped, pediater,...), beg možganov v druge občine ...)
- ▶ dodatni programi za specifične skupine otrok in njihovih staršev ter programi zlasti za otroke do 4. leta
- ▶ izzivi obveščanja, informiranja (o dogodkih, programih, aktivnostih, prekrivanje oziroma istočasnost dogodkov)

Vesna Kordež je pozvala člane sveta zavoda, da so dobrodošli vsi predlogi, ki jih lahko posredujejo do 15.3.2022 na njen elektronski naslov: [vesna.kordez@os-bled.si](mailto:vesna.kordez@os-bled.si).

Bernardka Bernard je pripomnila, da Bled kot mesto počasi zamira, ker se na Bled priseljujejo samo še starejši ljudje, medtem ko za mlade družine stanovanj sploh ni. Prav tako pa se pozablja tudi na prenovo šole.

Petra Šolar Bavdaž se strinja s tem, da se na šolo pozablja. Ugotavlja tudi, da manjka tudi dejavnosti za večje otroke, sploh najstnike.

#### **AD 8)**

- ✚ Petra Dermota je prisotne seznanila s spremembo sestave članov sveta zavoda, ki v 46. členu Zakona o Spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-N) navaja, da svet zavoda po novem šteje 9 članov in ne več 11: po trije iz vsake skupine (predstavniki šole, staršev in ustanovitelja). V trenutni sestavi svet nadaljuje svoje delo do zaključka mandatov članov.
- ✚ Dne 9.3.2022 je napovedana stavka. Vsa navodila glede tega še sledijo.

Seja je bila končana ob 19.45 uri.

Zapisnikarica:  
Tatjana Urbančič

Predsednica Sveta šole:  
Petra Dermota