

Naročnik: **OŠ Josipa Plemlja**  
**Seliška cesta 3**  
**4260 Bled**

# **POŽARNI RED**

Za objekt:  
**OŠ Josipa Plemlja**  
**Seliška cesta 3**  
**4260 Bled**

Požarni red velja od .. / 07 - 2016

sprejela: **Nataša Ahačič**

Požarni red izdelal :  
**Langus Aleš dipl. var.inž.**  
(Št. str. Izpita: 478/00)

### **1. Zakonske osnove:**

Požarni red je izdelan na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/2007-87/2001, 110/2002-ZGO-1, 105/2006, 3/2007-UPB1, 9/2011) in Pravilnika o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/2007, 34/2011, 101/11) ter Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur.l. RS, št. 32/2011, 61/2011)

### **2. Območje uporabe požarnega reda:**

Požarni red, ki zajema organizacijo, ukrepe varstva pred požarom, odstranjevanju gorljivih snovi, podatki o št. uporabnikov, ukrepi za intervencijo in evakuacijo, navodila za ravnanje v primeru požara, vrste in načine usposabljanja zaposlenih ter obvezne priloge, ki zajemajo: evidenčne in kontrolne liste. Kot samostojne enote pa so izdelani tudi izvlečki iz požarnega reda, evakuacijski načrti so že izdelani in visijo na določenih mestih in se uporabljajo za:

**OŠ Josipa Plemlja**  
**Seliška cesta 3**  
**4260 Bled**

In velja v vseh prostorih, kjer je nevarnost nastanka požara.

### **KARAKTERISTIKE PROSTOROV IN OBJEKTA:**

Osnovna šola Josipa Plemlja, je vzgojno-izobraževalna ustanova, ki se ukvarja različnimi oblikami pouka. Učencem omogoča organizirano, sistematično pridobivanje znanja in/ali spretnosti. Pouk se izvaja v prostorih, ki jih imajo na naslovu Seliška cesta 3, Bled, na POŠ Ribno (Šolska ulica 15) in POŠ Bohinjska Bela 56). Požarni red se nanaša na PE Bled. Prostori so v velikosti ca. 8300m<sup>2</sup> in zajemajo:

Klet:	Pritličje:	1. Nadstropje	2. Nadstropje
- Trafo	- Učilnice	- Učilnice	- Učilnice
- Kurilnica	- Toaletni prost.	- Toaletni prost.	- Toaletni prost.
- Garderobe	- Ordinacija	- Telovadnice	- Knjižnica
- Arhiv	- Telovadnice	- Računovods.	

- ⇒ pri možnih adaptacijah in rekonstrukcijah posameznih prostorov se morajo upoštevati veljavni tehnični ukrepi, predpisi in standardi s področja varstva pred požarom;
- ⇒ objekt, naprave in priprave morajo biti grajene, vzdrževane in uporabljene tako, da ne predstavljajo nevarnosti za nastanek požara;
- ⇒ gasilni aparati pregledani enkrat letno
- ⇒ plinske instalacije v prostoru morajo biti vgrajene in vzdrževane v skladu s tehničnimi predpisi in tako, da ne predstavljajo nevarnosti za nastanek požara;
- ⇒ preglede in meritve električne, strelovodne in ostale instalacije in naprav se opravlja v periodičnih rokih.

Na podlagi 35. člena Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/2007-UPB1, 9/2011) in Pravilnika o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/2007, 34/2011, 101/11) izdajam

## POŽARNI RED

### 1. člen

S požarnim redom se glede na zahteve varstva pred požarom, na nevarnosti nastanka požara, širjenje požara in nastanka dima ob požaru določi:

- ⇒ ORGANIZACIJO VARSTVA PRED POŽAROM
- ⇒ UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM, KI JIH ZAHTEVAJO DELOVNE / BIVALNE RAZMERE
- ⇒ ODSTRANJEVANJE GORLJIVIH SNOVI
- ⇒ PODATEK O PREDVIDENEM ŠTEVILU UPORABNIKOV
- ⇒ UKREPI ZARADI NEVARNOSTI EKSPLOZIJ, GORLJIVIH ODPADKOV, ELEKTRIČNIH,
- ⇒ PLINSKIH NAPRAV IN DRUGIH VIROV VŽIGA
- ⇒ UKREPI ZA VARNO EVAKUACIJO IN HITRO INTERVENCIJO
- ⇒ DRUGI PREVENTIVNI IN AKTIVNI UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM
- ⇒ NAVODILA ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA
- ⇒ IZVAJANJE USPOSABLJANJA ZA VARSTVO PRED POŽAROM

### 2. Člen

#### I. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM za OŠ Josipa Plemlja

Za organizacijo varstva pred požarom je odgovorna ga. Nataša Ahačič, ki lahko pooblasti ustrezno usposobljeno fizično ali pravno osebo, ki je odgovorna za izvajanje ukrepov varstva pred požarom in ki izpolnjuje pogoje Pravilnika o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in o usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. l. RS št. 32/11 in 61/11).

Ravnateljica je dolžna skrbeti za izvajanje osnovnih ukrepov požarne preventive, kot je določeno v Požarnem redu. Vsi zaposleni in obiskovalci morajo biti seznanjeni s Požarnim redom in imajo pravico ter dolžnost, da na osnovi predpisov, določil tega Požarnega reda in ostalih zakonskih zahtev varujejo pred požarom premoženje, s katerim upravljajo oziroma so jim na razpolago. Za zagotavljanje požarne varnosti morajo uresničevati ukrepe za varstvo pred požarom, ki jih določa zakon in drugi predpisi.

#### **Organizacija požarne preventive**

Varstvo pred požarom oziroma izvajanje preventivnih ukrepov varstva pred požarom je za omenjeni objekt velikega pomena. Poleg zaposlenih se v obratovalnem času nahajajo gostje in učenci. Za njihovo varnost je odgovorna ravnateljica in vsi zaposleni. Z doslednim izvajanjem vseh predvidenih ukrepov varstva pred požarom se bistveno zmanjša možnost nastanka požara. Z doslednim izvajanjem ukrepov, predvidenih za primer požara in po požaru pa zmanjšamo možnost poškodb. Varstvo pred požarom se izvaja v skladu z zakonom o varstvu pred požarom, s tem požarnim redom, skupnimi ukrepi in normativi ter drugimi predpisi in tehničnimi normativi.

### 3. člen

#### **Naloge in odgovornost za izvajanje ukrepov za varstvo pred požarom**

Za izvajanje preventivnih ukrepov varstva pred požarom so odgovorni:

- **ravnateljica**
- **odgovorna oseba za požarno varstvo**
- **osebe ki IMAJO posebne zadolžitve na področju požarne varnosti: odgovorna oseba za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije**
- **osebe ki NIMAJO posebnih zadolžitve s področja požarne varnosti**
- **zunanji izvajalci del v objektu**
- **vsi obiskovalci, gostje, ki se občasno zadržujejo v objektu**

#### **Naloge in odgovornosti ravnateljice:**

- zagotavlja zakonitost varstva pred požarom in sprejema poslovne odločitve s tega področja,
- določi zunanje pooblaščen podjetje oz. strokovno usposobljenega delavca za opravljanje strokovnih nalog preventivne dejavnosti varstva pred požarom,
- obravnava pomembnejšo problematiko stanja varstva pred požarom, predloženo s strani zaposlenih internega nadzora, kakor tudi zunanjih organov,
- sprejme zaključke in sklepe glede odpravljanja pomanjkljivosti za izvajanje razvojnih nalog varstva pred požarom,
- omogoča inšpekcijske preglede in sodeluje pri teh pregledih, sodeluje pri ugotavljanju stanja varstva pred požarom, kakor tudi pri ugotavljanju vzrokov požara, eksplozije ali druge nesreče,
- poskrbi za denarna sredstva za izvedbo potrebnih ukrepov,
- obravnava poročila o stanju varstva pred požarom,
- imenuje in razrešuje odgovorno osebo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom,
- sprejme požarni red in njegove dopolnitve,
- skrbi za upoštevanje požarne preventive v objektih s pripadajočo okolico,
- nadzira zaposlene, da vsak v okviru svojih rednih del in nalog skrbi za varstvo pred požarom v skladu s Požarnim redom,
- skrbi za ustrezno obliko organiziranega opravljanja strokovnih nalog s področja varstva pred požarom,
- skrbi za realizacijo sklepov, ki se nanašajo na varstvo pred požarom.

### **Naloge odgovorne osebe za požarno varstvo:**

Odgovorna oseba za varstvo pred požarom, določena s strani ravnateljice mora natančno poznati vse nevarnosti v omenjenem objektu in poskrbeti, da se jih odstrani oziroma zmanjša na najmanjšo možno stopnjo.

Njegove dolžnosti so:

- poskrbi, da se izobesi priloge iz požarnega reda
- organizira kontrolo pripravljenosti opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom,
- daje navodila in nadzira odpravo požarno tehničnih pomanjkljivosti,
- določa nadomestne ukrepe v primeru okvare opreme, naprave ali sredstva za varstvo pred požarom,
- sodeluje v primeru adaptacije objekta,
- organizira redno usposabljanje zaposlenih oz. uporabnikov objekta,
- izvede usposabljanje za odgovorno osebo za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije,
- daje obvezna navodila pri neposredno grozeči nevarnosti,
- sodeluje pri investicijah v opremo, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom, vodi predpisane evidence in kontrolne liste,
- poskrbi, da se nepravilnosti po inšpekcijskih odločbah z vidika varstva pred požarom in hitro in učinkovito odpravijo.

**Trenutno opravlja naloge s področja varstva pred požarom podjetje PZR d.o.o.!**

**Naloge in odgovornosti oseb, ki IMAJO posebne zadolžitve s področja požarne varnosti:**  
oseba določena s strani ravnateljice skrbi za izvajanje naslednjih preventivnih ukrepov

### **ODGOVORNA OSEBA ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV in IZVAJANJE EVAKUACIJE**

#### **Glavne naloge**

- V primeru požara organizacijsko vodi aktivnosti gašenja:
  - gašenje požara
  - prinašanje gasilnikov
  - odstranitev premičnih požarnih snovi in materiala
  - odpiranje oken - odvod dima
  - zapiranje vrat – preprečitev širjenja požara
- V primeru požara organizacijsko vodi aktivnosti evakuacije:
  - brez panike poskuša opozoriti zaposlene, stranke,... da je prišlo do požara v objektu
  - skrbi za umik oseb iz ogroženega dela zgradbe po možnem varnem izhodu,
  - skrbi da se varno evakuirajo iz objekta,
  - poskrbi da se vsi zberejo na varnem mestu po evakuaciji
  - obveščanje oseb v drugih delih objekta;

#### **Ostale naloge**

- v primeru svoje odsotnosti pooblasti drugo osebo za izvajanje njegovih ukrepov,

- svetovati zaposlenim, kako delati varno in tako preprečevati nastanek požarov,
- poznati delovanje in uporabo naprav za začetno gašenje,
- poznati evakuacijske poti in skrbeti za njihovo prehodnost,
- usmerjati zaposlene in goste ob evakuaciji,
- dnevno vizualno pregleduje sredstva za gašenje,
- redno spremlja zakonodajo s področja varstva pred požarom,
- sodeluje s strokovnim pooblaščenecem za požarno varnost,
- skrbi za redno kontrolo stanja požarne varnosti,
- sodeluje pri pregledih gasilskih sredstev,
- poskrbi za izvedbo predhodnih preventivnih ukrepov v primeru, ko se kjerkoli v objektu izvajajo požarno nevarna dela - zunanji izvajalci (dogovor, požarna straža, ureditev mesta dela in podobno) v dogovoru z nadrejenimi in strokovnim delavcem službe za varstvo pred požarom,
- opravlja redne preglede stanja el. podaljškov, vodnikov, ogrevalnih naprav, druge opreme, ki so priključeni na elektriko,..
- sodeluje pri izvedbi meritev in pregledih električnih instalacij ter drugih sistemov,
- opozori vsakogar na ravnanje, ki ni skladu s požarnim varstvom,
- skupaj s strokovnim delavcem službe za varstvo pred požarom vodi evidenco o požarih,
- obvešča nadrejene o opravljenem delu in ugotovljenih pomanjkljivostih,
- dolžan se je izobraževati s področja požarnega varstva,
- vsak požar ( tudi manjši ) mora prijaviti odgovorni osebi in pooblaščenemu delavcu za varstvo pred požarom.

#### **OSEBE ODGOVORNE ZA ZAČETNO GAŠENJE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE**

Ime in priimek	podpis

- Osebe se morajo usposabljanje po programu skladno s Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur.l. RS, št. 32/2011, 61/2011)

Osebe, ki so se usposabljevale za začetno gašenje in izvajanje evakuacije se morajo usposabljanje na vsake 3 leta!!

#### **Naloge in odgovornosti oseb, ki NIMAJO posebnih zadolžitev s področja požarne varnosti:**

Pravica in dolžnost vsakega zaposlenega v zvezi z varstvom pred požarom je, da deluje in prispeva za uresničevanje in napredek varstva pred požarom, zlasti s tem, da;

- se seznanja s stanjem varstva pred požari v vseh oblikah upravljanja, sodeluje pri oblikovanju organizacijskih in drugih ukrepov za preprečevanje požarov,
- izvaja pri svojem delu vse požarno varnostne ukrepe,
- ne sme storiti ničesar, s čimer bi lahko povzročil požar ali ogrozil požarno varnost ali oviral izvedbo proti požarnega ukrepa,
- obvesti nadrejenega oz. odgovorno osebo za požarno varstvo, o vsaki pomanjkljivosti in o vsakem pojavu, ki lahko ogroža požarno varnost,
- v primeru požara ali nevarnosti za požar takoj obvesti vodjo oz. odgovorno osebo in istočasno pokliče center za obveščanje na številko **112**,
- v okviru svojih zmožnosti sodeluje pri reševanju oseb, ko so osebe na varnem začne z gašenjem, če s tem ne ogroža sebe ali drugih

Pri uresničevanju varstva pred požarom ima vsak zaposlen neposredno pri svojem delu, zlasti naslednje obveznosti in odgovornosti;

- ločeno zbira in sproti odlaga odpadke na zato določeno mesto, ter skrbi, da na njegovem delovnem mestu, ne pride do samovžiga odpadkov,
- spoštuje prepoved uporabe odprtega ognja, pirotehničnih sredstev
- zunaj objekta (kjer se lahko kadi) se cigaretne ogorke ugaša v kovinske - negorljive posode,
- poskrbi, da so gasilna sredstva in elektro omarica vedno prosti,
- če opazi poškodovane električne naprave ali vodnike (podaljške, vtičnice...) takoj obvesti nadrejenega ali odgovorno osebo za požarno varnost,
- vse nevarne snovi morajo biti skladiščene in shranjene pod nadzorom,
- skrbi, da so hodniki, prehodi in izhodi vedno prosti in nezaloženi,
- če zadnji zapusti objekt/prostor, se mora prepričati, da so izvedeni vsi preventivni ukrepi protipožarne varnosti ( izklopljena električna, zaprta vsa vrata, izklopljene el. naprave in aparati...),
- v primeru, da pride do samovžiga olja ne gasite Z VODO!,
- če izbruhne dimniški požar, ohranite mir in prisebnost in upoštevajte:
  - če skrbite za svojo varnost: če je možno, zaprite dovod kisika v peč in čim prej zapustite stavbo,
  - **NE ODPIRAJTE DIMNIŠKIH VRATC!**
  - **NE GASITE Z VODO!**
- v primeru požara ukrepa po postopku, ki ga določa požarni red, načrt varstva pred požarom, navodila in nastale razmere.

### Zunanji izvajalci del v objektu

Lastnik/uporabnik objekta ne prevzame direktne odgovornosti za varstvo pred požarom pri popravilih, vzdrževanju in adaptacijskih delih, temveč jih mora pogodbeno prenesti na izvajalca del, kar mora biti razvidno iz pogodbe. Izvajalec mora v skladu z zakonom o varstvu pred požarom prevzeti posebne ukrepe za izvajanje zgoraj navedenih del.

Pri tem morajo izvajalci del predvsem:

- upoštevati, da se pri adaptaciji lahko prične z deli, pri katerih se pojavlja odprt plamen ali uporablja iskreče se orodje, šele po tem, ko si pridobijo dovoljenje lastnika objekta in osebe, ki je odgovorna za izvajanje ukrepov varstva pred požarom,
- Obvezno morajo pred začetkom del podpisati in izpolniti DOVOLILNICO ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL (obrazec se nahaja v prilogi tega požarnega reda!!!)
- organizirati požarno stražo pri delih, kjer se pojavlja odprt plamen ali iskreče se orodje,
- skrbeti, da so vse električne in strojne napeljave in naprave v prostorih objekta izvedene in vzdrževane v skladu z veljavnimi predpisi in navodili proizvajalcev,
- skrbeti, da vzdrževanje in popravila instalacij in naprav opravljajo samo delavci, ki so za to ustrezno usposobljeni,
- skrbeti, da se vzdrževalna dela opravljajo samo takrat, ko stroji, naprave ali posamezni del instalacije niso pod napetostjo.

#### Naloge in odgovornost gostov / obiskovalcev

- da se zadržuje samo v prostorih, ki so namenjeni obiskovalcem,
- v primeru izpada električne energije ne uporabljati sveč za nadomestno razsvetljavo,
- v primeru nevarnosti upošteva navodila zaposlenih in brez panike zapusti prostor v smeri evakuacije,
- odpadke je potrebno odlagati na zato določeno mesto,
- da ne kadijo v zaprtih prostorih, ampak samo v zato določenih delih izven objekta,
- ne ugašajo ogorkov in praznijo pepelnikov v koše za smeti, kjer je papir oz. vnetljive snovi,
- ne sme storiti ničesar, s čimer bi lahko povzročil požar ali ogrozil požarno varnost ali oviral izvedbo proti požarnega ukrepa,
- morajo se ravnati v skladu z navodili, predpisanimi v izvlečku požarnega reda
- opozori vsakogar na ravnanje, ki ni skladu s požarnim varstvom,
- v primeru požara ali nevarnosti za požar takoj obvesti zaposlene in istočasno pokliče center za obveščanje na številko **112**,
- ne vnašajo nevarnih oz. pirotehničnih sredstev.
- skrbijo, da so hodniki, prehodi in izhodi vedno prosti in nezaloženi,
- če zadnji zapusti prostor / objekt , se mora prepričati, da so izvedeni vsi preventivni ukrepi požarne varnosti (izklopljena elektrika, zaprta vsa vrata, izklopljene el. naprave in aparati).

#### 4. člen



## II. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM, KI JIH ZAHTEVAJO DELOVNE RAZMERE SO:

### **1. Splošni preventivni ukrepi varstva pred požarom**

S preventivnimi ukrepi varstva pred požarom dosežemo, da se:

- zmanjša možnost nastanka požara
- z zgodnjim odkritjem požara pravočasno prične z gašenjem
- omogoči reševanje ogroženih oseb
- omeji velikost požara
- zmanjša škoda zaradi požara

Potencialni viri vžiga za nastanek požara so predvsem:

- ◆ delovna tehnična oprema (preobremenjenost, izrabljenost, poškodovanost,...)
- ◆ nekontrolirana uporaba odprtega ognja (odvržen cigaretni ogorek, plamen vžigalnika... );
- ◆ nevarne snovi: nepravilno delo, ravnanje in skladiščenje
- ◆ električne instalacije (preobremenjenost, izrabljenost, poškodovanost,...)
- ◆ napake na sistemih v objektu
- ◆ neurejenost prostorov
- ◆ nepazljivost v kuhinji

Razvoj požara glede na celotno obliko in velikost objekta je težko v naprej predvidevati.

Verjetnost razvoja požara je v vertikalni in horizontalni smeri.

Za gašenje požara so zadolženi gasilci – PGD Bled, ki je oddaljena 1-3 km in bi v primeru požara lahko intervenirali v ca. 10 minutah!

### **2. ukrepi za preprečevanje požara**

Dokler je prisoten gorljiv material in izvor toplote obstaja nevarnost nastanka požara. Zato si je potrebno prizadevati, da se upoštevajo vsi ukrepi varstva pred požarom in sicer:

- v in ob objektu se mora vzdrževati red in čistoča,
- vse poti in izhodi morajo biti vedno prosti,
- na poteh morajo biti nameščeni znaki za smer evakuacije, na izhodih iz objekta pa znak za izhod, (SIST 1013),
- v času, ko je šola odprta, morajo biti odklenjena vsa vrata, ki so predvidena za evakuacijo,
- z znaki se morajo označiti tudi naprave za začetno gašenje (gasilniki),
- razne vnetljive snovi, mastne krpe,... čistila, ki se uporabljajo v prostorih, je potrebno hraniti v zato namenjenih prostorih in omarah, na varnih mestih, stran od izvora toplote,
- vse električne instalacije morajo biti izvedene in vzdrževane v skladu s predpisi,
- za vzdrževanje elektro instalacije v objektu mora biti zadolžena pooblaščen oseba – električar,
- po zaključku dela ste dolžni izklopiti vse naprave,
- vse poti, stopnišča, hodniki ter ostale poti v objektu in izhodi morajo biti vedno prosti,
- prepovedano je popraviljanje varovalk (obvezna je menjava z novo varovalko iste moči),
- potrebno je redno odstranjevanje prahu, ki se nabira v različnih težje dostopnih mestih, (nevarnost tlečega požara in pri dvigovanju prahu tudi eksplozije),
- pri delu z električnimi orodji in napravami se ne sme uporabljati poškodovanih priključnih kablov, vtičnic, vtikačev,...
- prepovedana je uporaba sveč, v primeru prekinitve električnega toka,
- prižgana grelna telesa se ne smejo puščati brez nadzora.

### 3. ukrepi za zaznavanje in javljanje požara

- pri odkritju požara je potrebno takoj obvestiti vse zaposlene in stranke/obiskovalce, da lahko takoj pričnejo z evakuacijo, vključno s sosednjimi prostori!
- ker objekt nima ustreznega alarmiranja (razen naprav za detekcijo plina, ki sta v kuhinji in kotlovnici, ter sta vezani na alarm) je pomembna hitra odločitev osebe, ki prva opazi požar, da na ustrezen način (brez vpitja in panike) obvesti ostale, da preti nevarnost,
- pomembna je hitra odločitev osebe, ki prva opazi požar, da na ustrezen način ( brez vpitja in panike) obvesti ostale, da preti nevarnost, in prične z evakuacijo po najbližji poti
- ko kličete na center za obveščanje – gasilce na št 112 morate jasno povedati **kdo kliče, kje gori, kaj gori, obseg gorenja, ali so v neposredni nevarnosti ljudje !!!!**

## III. ODSTRANJEVANJE VSEH GORLJIVIH SNOVI

Objekt in požar v objektu skupaj predstavljata kompleksen in dinamičen sistem, ki se zaradi poteka požara spreminja. Potek požara je odvisen od tako imenovanega požarnega

potenciala, torej od vrste in količine ter lastnosti gorljivih snovi v prostoru. Na potek požara in hitre spremembe močno vplivajo tudi izvedeni ukrepi aktivne in pasivne požarne zaščite v objektu, faza izgradnje objekta, aktivnosti na objektu ter lastnosti uporabnikov objekta.

#### **Naloge in obveznosti odstranjevanja gorljivih snovi iz požarno ogroženih prostorov:**

- v energetskih prostorih ni dovoljeno skladiščiti opreme, materiala;
- odpadke je potrebno sproti ločevati,
- v primeru vzdrževalnih del, kjer pride do uporabe gorljivih in lahko vnetljivih snovi je potrebno zagotoviti varno uporabo in poskrbeti da se bodo neuporabljene snovi sproti odstranjevale iz prostorov in odstranjevale v skladu z navodili proizvajalcev na ustrezna mesta;
- evakuacijska pot mora biti vedno prosta, ne sme biti založena z materialom, opremo;

V prostorih se uporabljajo čistila in dezinfekcijska sredstva, ki morajo biti shranjena stran od virov toplote-vžiga.

Odstranjevanje gorljivih snovi naj bo sprotno s strani zaposlenih in gostov.

#### **IV. PODATEK O PREDVIDENEM ŠTEVILU UPORABNIKOV GLEDE NA NAMEMBNOST OBJEKTA**

V objektu se predvidoma lahko zadržuje do 600 oseb (skupaj z zaposlenimi).

<u>prostor</u>	<u>predvideno število oseb</u>
OŠ Josipa Plemlja	Do 600*

\* Upoštevali smo tehnično smernico TSG-1-001:2010

#### **V. UKREPI ZARADI NEVARNOSTI EKSPLOZIJE, GORLJIVIH ODPADKOV, ELEKTRIČNIH, PLINSKIH NAPRAV IN DRUGIH VIROV VŽIGA**

##### **• Splošno**

Oprema in naprave se morajo redno in temeljito čistiti, ustrezati morajo veljavnim predpisom. Onesnažene krpe za čiščenje, embalažo in ostale odpadke je potrebno odlagati v primerne negorljive posode in jih vsakodnevno odstranjevati na določen prostor izven objekta. V objektih ni dovoljeno uporabljati individualnih ogreval, kuhalnikov in drugih naprav, ker te povečujejo nevarnost za nastanek požara.

Ob koncu delovnega časa je potrebno izklopiti vse porabnike električne energije. Delovno mesto smete zapustiti, ko je izključena vsaka možnost za nastanek požara.

Povsod, kjer obstaja povečana nevarnost za nastanek požara ali se zahtevajo kakšne posebne zahteve, morajo biti taka mesta opremljena z opozorilnimi napisi, prepovedano kajenje, uporaba odprtega ognja ipd..

- **Električne inštalacije**

Električne napeljave morajo biti vgrajene v skladu s predpisi in standardi. Izdelane morajo biti tako, da ne predstavljajo nevarnosti za požar. V primeru, da pride do okvar, poškodb ali drugih pomanjkljivosti na električni opremi, instalaciji z uporabo ni dovoljeno nadaljevati, ampak je potrebno odpraviti pomanjkljivosti. V kabelskih kinetah ne sme biti poleg električnih instalacij drugih napeljav (cevovodi). Glavno električno stikalo, se nahaja v kleti, tam kjer je trafo!

- **Varnostna razsvetljava**

Objekt je opremljen z varnostno razsvetljavo evakuacijskih poti in izhodov. Varnostna razsvetljava se mora vklopiti v primeru izpada električnega napajanja. Najmanjša osvetlitev mora znašati 1 lx, merjeno na tleh - v osi poti za umik. Rezervno napajanje mora zadostovati za 1 uro delovanja (redne kontrole). Varnostna razsvetljava mora osvetljevati tudi varnostne znake - piktograme.

Izhodi morajo biti označeni pravokotno na smer gibanja. Če izhod ni dobro viden, mora biti označen dostop do izhoda z oznako smeri in oznako - piktogramom za izhod. V grafičnih prilogah k zasnovi požarne varnosti so označene možne smeri evakuacije in evakuacijski izhodi. Število piktogramov na evakuacijskih poteh je odvisno od izbrane velikosti piktogramov, vrste osvetlitve piktogramov (osvetljeni ali svetleči), medsebojne oddaljenosti piktogramov in vidnosti izhodov (na križiščih evakuacijskih poti in zavojih so potrebni dodatni piktogrami).

- **Strelovod**

Udar strele je preprečen z namestitvijo strelovoda na streho objektov ter ozemljitvijo vseh kovinskih delov. Na strelovodnih napeljavah je potrebno izvajati redne meritve, preglede in preizkuse, ki jih opravlja pooblaščen organizacija. Roki morajo biti navedeni v evidenčnih listih. Za vzdrževanju skrbi odgovorna oseba.

- **Koši**

Koši za smeti morajo biti iz negorljivega materiala. Gorljivi odpadki (papir, karton, embalaže) so morajo sproti odstranjevati na zato določeno mesto.

- **Sončna elektrarna**

Sončna oz. fotonapetostna elektrarna je naprava, ki sprejema svetlobno energijo sončnega sevanja in jo s pomočjo fotonapetostnih celic (PV celic) neposredno pretvarja v električni tok. Moč elektrarne označujemo s tako imenovano vršno močjo, ki nam pove, koliko W električne energije proizvede naprava pri standardnih pogojih osvetlitve 1000 W/m<sup>2</sup> in 25°C zunanje temperature. Oznaka zanjo je Watt Peak oz. Wp. Energetski prostor z razsmerniki se nahaja na strehi (kot kaže slika). Glavno električno stikalo se prav tako

nahaja na strehi kot kaže slika. Dostop do razsmernikov in glavnega stikala je preko 1. nadstropja (preko majhne kovinske lestve skozi okno na streho)!



- **Kajenje**

Kajenje je strogo prepovedano. Kadi se lahko samo zunaj, na zato določenih mestih. Ogorke pa se sme odlagati v negorljive posode.

- **Ogrevanje**

Ogrevanje se izvaja na zemeljski plin. V vseh prostorih je prepovedana uporaba grelnih teles (npr. kuhalnikov, kaloriferjev,...) in drugih sredstev, ki lahko povzročijo požar. Ker zelo pogosto, pride v dimniških napeljavah do požarov, je pomembno, da se redno izvaja nadzor dimniških napeljav. Glavni plinski požarni pipi se nahajata:

- ~ ena je locirana na fasadi, desno od vstopa v kotlovnico, ki se nahaja v kleti!
- ~ druga pa je zunaj, nasproti izhoda iz kuhinje (tam kjer se shranjujejo odpadki), in je namenjena samo za prostore kuhinje!

Varno obratovanje kotlovnice zagotavljajo pravilna namestitvev in uporaba plinskih trošil ter ustrezno prezračevanje prostorov, v katerih so trošila nameščena. Zahteve za prezračevanje prostora morajo biti opredeljene v projektu strojnih instalacij.

Zahteve za opremo, prostor:

- vrata se morajo odpirati navzven,
- namestitev glavnega plinskega ventila na varnem mestu zunaj objekta,
- ročna zapora dovodnega plinskega ventila,
- vgradnja le atestiranih plinskih elementov,
- opremljenost gorilnika s kontrolo plamena ,
- detekcija plina v prostoru kotlovnice (pod stropom),
- zunanja stena plinske kotlovnice mora biti izvedena kot sprostilna površina v primeru eksplozije.

Organizacijski ukrepi:

- periodična kontrola plinske peči,
- redna kontrola tesnosti plinovodne instalacije,
- v prostoru ne sme biti sredstev in predmetov, ki povečujejo nevarnost požara
- na zunanji strani vhodnih vrat mora biti napis:  
»KOTLOVNICA, NEPOOBLAŠČENIM VSTOP PREPOVEDAN«;

- **Gasilniki**

V objektu so za gašenje začetnih požarov nameščeni:

Oznaka prostora OŠ Josipa Plemlja	Število in tip gasilnikov
klet	6xS9, 1xS9, 1xS50, 1xCO2
pritličje	8xS9
1. nadstropje	4xS9, 2xCO2
2. nadstropje	5xS9

Njihova namestitvev je razvidna iz evakuacijskih načrtov. Gasilniki morajo biti nameščeni na dobro vidnem mestu, na višini od 0,8-1.2 m (višina prijema), ne založeni, pregledani in v brezhibnem stanju. Mesto lokacije gasilnega aparata mora bit označeno s piktogramom. Redni pregled in servis gasilnikov se opravlja po tehničnih predpisih in navodilih proizvajalca. Vzdrževanje gasilnika sme opravljati samo pooblaščen oseb. Podatke o pregledih in servisiranju je potrebno vpisovati v evidenčni list o pregledu in servisiranju gasilnih aparatov.

- **Nevarne in vnetljive snovi**

Z nevarnimi in škodljivimi snovmi lahko samostojno ravnajo le zaposleni, ki so usposobljeni za ravnanje s kemikalijami in starejši od osemnajst let. Vsi pa naj pri rokovanju z nevarnimi snovmi ki so v splošni uporabi ravnajo zelo previdno in v skladu z zakonskimi zahtevami in upoštevati navodila proizvajalcev kemikalij. Kemikalije morajo biti pravilno označene in po uporabi vrnjene na za to določeno in označeno mesto. Določeno mora biti mesto za odlaganje, način odlaganja ter zavarovanje odpadnih tekočin in kemikalij. Pri delu je potrebno paziti na red in čistočo.

- **Kuhinja**

Do požara lahko pride zaradi nepravilne uporabe štedilnikov (na plin oziroma električno), zaradi nepazljivosti ali okvar.

**Preprečevanje požara:**

- po končanem kuhanju obvezno preveriti, če so naprave ugasnjene,
- ko delavci zapuščajo kuhinjo, je potrebno ponovno preveriti, če so štedilnik in druge naprave izključene oziroma je plin zaprt,
- posebno pazljivi morajo biti pri delu z oljem, da se le to ne vžge. V takem primeru morajo imeti v bližini požarno krpo, da to pogasijo,
- pred odhodom z dela morajo delavci v kuhinji zapreti dovod plina do štedilnika.

V primeru, da delavci v kuhinji zaznajo uhajanje plina, ne smejo uporabljati vžigalic ali drugega odprtega plamena, prav tako pa ne smejo prižigati električnih naprav in razsvetljave, dokler se ne prepreči uhajanje plina. Če gre za uhajanje plina iz jeklenke, je treba tako jeklenko odstraniti iz kuhinje v odprt oziroma dobro prezračen prostor. V primeru okvare na plinski napeljavi je treba nemudoma klicati intervencijsko ekipo plinarne oziroma pooblaščenega serviserja.

**Shranjevanje nevarnih snovi**

Prostori/omare za shranjevanje nevarnih snovi morajo biti iz ognjevarnega gradbenega materiala.

Potencialni viri vžiga za nastanek požara so predvsem:

- neustrezna inštalacija,
- okvare na električnih napravah in ostalih inštalacijah,
- nekontrolirana uporaba odprtega ognja (vzdrževalna dela),
- namerno postavljena zažigalna telesa,
- nevarnost statične elektrike in udara strele.

Za vse nevarne snovi, ki se uporabljajo je potrebno priskrbeti varnostne liste. Vnetljive, eksplozivne snovi, posode pod tlakom je prepovedano izpostavljati sončnim vplivom oziroma grelnim telesom. Hraniti jih je potrebno ločeno od virov vžiga.

- **Ostali požarnovarnostni ukrepi**

- vsi kovinski deli objekta morajo biti ozemljeni v skladu z zahtevami predpisov za varstvo pred statično elektriko;
- vgrajene inštalacije morajo biti izvedene po veljavnih predpisih, standardih;
- vgrajene naprave oziroma delovna oprema mora zagotavljati varnost in zdravje uporabnikov ter varstvo pred požarom, kar potrjujejo ustrezne listine.

## VI. UKREPI ZA VARNO EVAKUACIJO IN HITRO INTERVENCIJO

Evakuacijske poti predstavljajo vsi glavni komunikacijski hodniki, izhodne poti, poti v prostorih. Evakuacijo in začetno gašenje vodi določena oseba, ki jo imenuje ravnateljica v skladu z 3. členom Požarnega reda. Pooblaščen oseba vodi postopke do prihoda intervencijske enote (poklicnih oz. prostovoljnih gasilcev). Po tem prevzame postopke omenjena služba!

### **Navodilo za evakuacijo:**

- ⇒ pri evakuaciji imajo prednost otroci in starejše osebe,
- ⇒ upoštevaj oznake smeri reševanja,
- ⇒ poskrbi za umik iz objekta po najbližji varni poti,
- ⇒ dosledno upoštevaj navodila intervencijske službe.

### • EVAKUACIJSKE POTI, IZHODI

Varna pot umika:

- v kleti in pritličju je potrebno upoštevati smer evakuacije do glavnih izhodnih vrat na prosto,
- v 1 in 2 nadstropju pa je evakuacija možna po stopnicah (glavnih in požarnih) do izhodnih vrat na prosto.

Evakuacijske poti in izhodi morajo biti prosti in označeni po (SIST 1013). Vsi izhodi morajo biti vedno prosti, označeni in v času obratovanja odklenjeni. Zbirno mesto v primeru evakuacije je izven dosega požarne nevarnosti, oziroma ogrožanja življenj.

### • DOVOZNE IN DOSTOPNE POTI, INTERVENCIJSKE POVRŠINE

Dovoz do objekta je možen iz Mladinske ceste z uvozom iz južne strani. Prav tako je možen dostop iz Seliške ceste z uvozom iz zahodne in vzhodne strani do objekta. Pred objektom je dovolj prostora za namestitev intervencijskih vozil. Gašenje požara objektov je večinoma možno z več strani. Zagotoviti je potrebno vedno prostost intervencijskih dovozov, dostopov in površin.

### **Navodilo**

- upoštevaj evakuacijske načrte in oznake smeri rešitve,
- poskrbi za umik iz objekta po najbližji varni poti,
- umika skozi okno v višjih nadstropjih ne smeš uporabiti,
- dosledno upoštevaj navodila intervencijske službe.

Po požaru mora odgovorna oseba napisati zapisnik o požaru in dopolniti evidenčni list o požarih in eksplozijah.

## VII. DRUGI PREVENTIVNI IN AKTIVNI UKREPI V PRIMERU POŽARA, NAČINI IN KONTROLA IZVAJANJE UKREPOV

- Kontrolo ukrepov se mora izvajati v skladu s kontrolnimi in evidenčnimi listi, ki so navedeni v nadaljevanju,
- V objektu mora biti zagotovljena zadostna količina sredstev za preprečitev požara, reševanja ljudi in premoženja,



- Vse naprave, orodja in sredstva za gašenje morajo biti v stalni uporabnosti, pregledana v skladu z zakonom, na določenih mestih s katerimi so seznanjeni vsi obiskovalci. Vedno morajo biti dostopna, vidno označena in redno vzdrževana,
- Ko zapuščate delovno mesto ne puščajte prižganih luči in drugih porabnikov energije (če to ni potrebno za normalno delovanje) zaradi možnih pregrevanj električnih vodnikov,
- Po končanem delu mora vsak, ki zadnji zapusti prostor pregledati, če je stanje v prostoru brez nevarnosti za nastanek požara,
- Potrebno je redno odstranjevanje prahu, ki se nabira v različnih težje dostopnih mestih, (nevarnost tlečega požara in pri dvigovanju prahu tudi eksplozije),
- V primeru prekinitev električnega toka je za nadomestno razsvetljavo prepovedana uporaba odprtega ognja (sveč)!
- Zaposleni in gostje so dolžni preprečevati in odstranjevati vsako potencialno nevarnost za nastanek požara v prostorih,
- Pred deli ki se uporablja odprt plamen oz. nastajajo iskre je potrebno obvestiti odgovorno osebo.
- V primeru dela z orodjem, ki iskri se je potrebno prepričati, da v okolici ni vnetljivih, gorljivih materialov; po potrebi vzpostaviti požarno stražo.
- Pri delu z električnimi orodji in napravami se ne sme uporabljati poškodovanih priključnih kablov, vtičnic, vtikačev,
- Vzdrževalci morajo zagotavljati brezhibnost delovnih sredstev in njihovo preizkušanje ( instalacije, stroji, naprave ) ter skrbeti za njihovo pravilno uporabo,
- Del. oprema mora biti pregledana s strani pooblaščenega službe v rokih, ki so zakonsko določeni,
- Za vzdrževanje elektro in druge instalacije v objektu mora biti zadolžena pooblaščen oseb.
- Prepovedano je popraviljanje varovalk (obvezna je menjava z novo varovalko iste moči),
- Odgovorna oseba za varstvo pred požarom mora stalno nadzirati stanje požarne varnosti z rednimi pregledi in obhodi ter po potrebi ustrezno ukrepati,
- Prostori se morajo vsakodnevno čistiti.

## **VIII. NAVODILO ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA**

### **Navodila za ravnanje v primeru požara za zaposlene**

- vsaka oseba, ki opazi, da grozi neposredna nevarnost požara oz. začetni požar, mora nevarnost odstraniti in požar pogasiti, če to lahko stori, ne da bi s tem ogrožala svoje življenje ali življenje drugih. Če sam ne more pogasiti požara, mora z glasnim vzklikom

»požar« opozoriti na nevarnost druge in takoj obvestiti center za obveščanje na telefon 112,

- takoj je potrebno pričeti z evakuacijo. Pri evakuaciji morajo sodelovati vsi zaposleni v okviru svojih zmožnosti in usposobljenosti!
- ob prijavi požara je potrebno navesti svoje ime in priimek, točen kraj nastanka požara, kaj gori oziroma podatke o objektu, obsegu požara in nevarnosti za človeška življenja!
- v prostoru, ki ga je zajel ali ga ogroža požar, je potrebno izklopiti električni tok, stikalo je v elektro omarici!
- z najbližjimi ročnimi gasilniki se začne gasiti požar
- prostor, ki ga je zajel požar, je potrebno zapreti z vrati, da ne bi dim napolnil ostalih prostorov (onemogočena evakuacija),
- vstop v objekt je potrebno zavarovati pred nepoklicanimi osebami!

### **Postopek za ravnanje v primeru požara:**

#### Navodilo za osebo, ki opazi požar:

- alarmiraj osebe v okolici z glasnim vzklikom »GORI v ...« in opisom lokacije
- poišči najbližji gasilni aparat in prični z gašenjem, oziroma, če so v neposredni nevarnosti ljudje, se loti njihovega reševanja

#### Navodilo za osebe, ki slišijo klice:

- čim hitreje reagirajte na klice in pričnite z aktivnostmi
- alarmiraj naprej z glasnim vzklikom »GORI v ...« in opisom lokacije
- čim hitreje odidite na lokacijo požara
- pomagajte pri gašenju, prinašanju gasilnih aparatov, oziroma, če so v neposredni nevarnosti ljudje, se lotite njihovega reševanja
- čim hitreje pomirite in pospremite osebe na varno območje (iz objekta)
- zapustite delovne prostore in za seboj zaprite vrata
- po evakuacijskih poteh zapustite prostore
- pri evakuaciji upoštevajte oznake smeri evakuacije

#### Navodilo za odgovorno osebo za gašenje in evakuacijo:

- čim hitreje reagirajte na klice in organizirajte aktivnosti
- dajte napotke zaposlenim za gašenje in evakuacijo

### **Postopek za ravnanje po pogašenem požaru:**

#### Zaposleni

- pospravite mesto začetnega požara
- opravite pregled lokacije požara, sosednjih prostorov

#### Navodilo za odgovorno osebo za gašenje in evakuacijo

- sporoči evakuiranim osebam, da je začetni požar pogašen
- organiziraj način nadaljevanja dejavnosti in sanacije
- ustno poročaj o dogodku odgovornim osebam
- gasilne aparate pusti na kraju požara

## **Postopek za ravnanje v primeru da se požar razširi na sosednje elemente, opremo, materiale:**

### Navodilo za odgovorno osebo za gašenje in evakuacijo

- zapreti vrata prostora požara
- z najbližjega telefona pokliči gasilce – center za obveščanje
- izklopi električno energijo
- organiziraj preprečevanje širjenja požara z uporabo gasilnih sredstev

## **Izvajanje aktivnosti do prihoda gasilcev oziroma v primeru nevarnosti za življenje ali zdravje takojšen umik iz ogroženega območja**

### Navodilo za odgovorno osebo za gašenje in evakuacijo

- pričakaj in omogoči dostop za intervencijo
- usmeri in posreduje osnovne podatke o požaru gasilcem
- ravnaj se po navodilih gasilcev
- posreduj podatke s svojim poznavanjem objekta:
  - lokacija zapornih ventilov,
  - glavna električno stikalo,
  - lokacija plinskih požarnih pip,
  - število oseb...

### Navodilo za odgovorne osebe

- ocenite škodo ter organizirajte način opravljanja dejavnosti ter sanacije;
- v desetih dneh izpolnite evidenčni list o požaru ter pošljite celovito poročilo o požaru pristojni upravi Ministrstva za obrambo

## **Navodila za ravnanje v primeru požara za obiskovalce / stranke:**

1. Obiskovalci/stranke so se dolžni seznaniti z evakuacijskimi potmi in z izvlečkom iz požarnega reda, ki je izobešen v prostorih objekta.
2. V objektu se lahko zadržujejo le v za obiskovalce namenjenih prostorih.
3. Ne smejo uporabljati odprtega ognja oz. izvajati karkoli kar bi lahko povzročilo požar.
4. V primeru nastanka požara upoštevajo navodila odgovorne osebe in so se dolžni čim prej umakniti iz objekta.
5. V objektu je prepovedano vnašati pirotehnične, eksplozivne sredstva.

## **1. Znak za začetek požara**

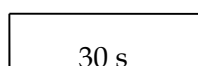
OPOZORILO NA NEVARNOST

120 s

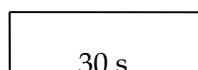
### PREPLAH OZIROMA NEPOSREDNA NEVARNOST



### PRENEHANJE NEVARNOSTI



### PREIZKUS SIREN



## 2. Splošno navodilo za javljanje požara:

1. Opozori okolico z glasnim vzklikom " POŽAR "
2. Pristopi k gašenju požara z ustreznim gasilnim sredstvom!
3. Če so v neposredni nevarnosti ljudje, se loti njihovega reševanja!
4. Izklopi električni tok v objektu ( glavno stikalo )!
5. Če oceniš, da požara ne moreš pogasiti, takoj zapusti objekt in pokliči Center za obveščanje ( TEL. ŠT. 112 ) in posreduj naslednje podatke:

- ⇒ kdo kliče ?
- ⇒ kje gori ?
- ⇒ kaj gori ?
- ⇒ obseg gorenja ?
- ⇒ ali so v neposredni nevarnosti ljudje ?

### Ravnanje po požaru

- vrnitev na mesto požara je možna šele po dovoljenju odgovorne osebe,
- uporabljene ročne gasilnike se pusti na požarišču, na tleh, tako da se vidi, da so bili uporabljeni in da jih je potrebno ponovno napolniti,
- o požaru je potrebno napisati zapisnik in dopolniti evidenčni list o požaru.

## IX. VRSTE IN NAČIN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH

Usposabljanje iz varstva pred požarom je pravica in dolžnost vseh zaposlenih. Seznanjeni morajo biti z požarnim redom, o svojih dolžnostih pri izvajanju ukrepov za preprečevanje požara in z ukrepi v primeru požara.

Ravnatelj pooblasti strokovnega delavca za izvajanje ukrepov varstva pred požarom tudi za izvedbo usposabljanja zaposlenih.

Iz varstva pred požarom morajo biti poučeni vsi zaposleni in sicer;

- pri sprejemu na delo,
- pri razporeditvi na drugo delo,
- pri spremembi delovnega procesa.

Poučevanje se izvaja teoretično in praktično.

Usposabljanje zaposlenih za ravnanje v primeru požara se mora vršiti periodično in sicer v ne daljšem obdobju od treh let!

Program poučevanja oz. izobraževanja mora zajemati poleg splošnih ukrepov in normativov tudi oz. predvsem preventivne ukrepe za preprečevanje nastanka požara in posebnosti, ki so prisotne v primerih nastanka požara v objektu.

## **5. člen**

S požarnim redom je potrebno seznaniti vse zaposlene. Požarni red se dopolnjuje in prilagaja vsem spremembam v objektu, ki vplivajo na varstvo pred požarom.

## **6. člen**

**Priloge požarnega reda so:**

- kontrolni list opreme, sredstev in naprav
- obrazec evidence kontrolnih pregledov opreme, sredstev in naprav
- evidenca o požarih in eksplozijah
- evidenčni listi

**Samostojni dokumenti so:**

- izvleček požarnega reda
- evakuacijski načrt
- znaki za alarmiranje

## **7. člen**

**Neizvajanje določb tega požarnega reda**

Opuščanje izvajanja določb tega požarnega reda se obravnava kot hujša kršitev delovnih nalog .

## 8. člen

Ta požarni red začne veljati naslednji dan po podpisu.

Bled, dne . . / 07 - 2016

ravnateljica, ga. Nataša Ahačič

.....

žig

**PERIODIČNI KONTROLNI LISTI opreme, sredstev in naprav za varstvo pred požarom**

**DNEVNI pregled**

OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled		Vrsta pregleda	Izvajalec
Zap.Št.	Oprema, sredstvo, naprave		

1.	Pregled oznak: - smeri evakuacije - prepovedi kajenja - za začetno gašenje - elektro omaric - plinske protipožarne pipe	Vizualni pregled	Zaposleni/ odgovorna oseba za gašenje
2.	Redno čiščenje delovnih prostorov	Izvajanje in pregled	Zaposleni/ čistilna služba
3.	Pregled dovoznih in postavitvenih površin za gasilce	Vizualni pregled	Zaposleni/ odgovorna oseba za evakuacijo
4.	Kontrola nameščenosti izvlečkov, navodil, načrtov in smeri evakuacije	Vizualni pregled	Zaposleni/ odgovorna oseba za gašenje

#### ENO-LETNI pregled

OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled		Vrsta pregleda	Izvajalec
Zap.Št.	Oprema, sredstvo,naprave		
1.	Gasilni aparati	Redni servis	Pooblaščen služba
2.	Elektro instalacija	Kontrolni pregled	KV električar
3.	Hidrantno omrežje	Redni pregled	Pooblaščen služba
4.	Dimovodi/ prezračevanje	Redno letno čiščenje / vizualni pregled	Pooblaščen služba
5.	Zasilna razsvetljava	Kontrola delovanja	Pooblaščen oseba
6.	Sistem aktivne požarne zaščite	Kontrola delovanja	KV električar
7.	Kontrola tesnosti plinske inštalacije	Redni pregled	Pooblaščen služba

#### DVE LETNI pregled

OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled		Vrsta pregleda	Izvajalec
Zap.Št.	Oprema, sredstvo,naprave		
1.	Zasilna razsvetljava	Potrdilo o brezhibnem delovanju	Pooblaščen služba

#### ŠTIRI LETNI pregled

OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled		Vrsta pregleda	Izvajalec
Zap.Št.	Oprema, sredstvo,naprave		

1.	Strelvod	Kontrolne meritve	Pooblaščen služba
----	----------	-------------------	-------------------

**PET LETNI pregled**

<b>OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled</b>		<b>Vrsta pregleda</b>	<b>Izvajalec</b>
Zap.Št.	Oprema, sredstvo,naprave		
1.	Sistem aktivne požarne zaščite	Potrdilo o brezhibnem delovanju	Pooblaščen služba

**OSEM LETNI pregled**

<b>OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled</b>		<b>Vrsta pregleda</b>	<b>Izvajalec</b>
Zap.Št.	Oprema, sredstvo,naprave		
1.	Elektro instalacija	Kontrolne meritve	Pooblaščen služba

**Zapisnik o pregledu stanja požarne preventive**

<b>OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled</b> Dne:.....	<b>Pregled opravil:</b> ..... <b>Z zapisnikom seznanjen:</b> .....
---	---

<b>Zap. Št.</b>	<b>Pregled</b>	<b>Ustreza</b> Da/ne	<b>Opombe</b>
-----------------	----------------	-------------------------	---------------



1.	Namestitev oznak - evakuacijske poti .....	.....	
2.	Izobešen - izvleček požarnega reda ..... - načrt evakuacije.....	..... . ..... ...	
3.	Ročni gasilni aparati - nameščeni, ni vizualnih poškodb	..... .	
4.	Pregled elektro omaric So zaklenjene	..... .	
5.	Splošni red in čistoča v okolici objekta	..... .	
6.	Prehodnost hodnikov in vhodov za primer evakuacije	..... .	
7.	Pregled intervencijskih poti - proste	..... .	
8.	Splošni pregled ostalih skupnih prostorov in vidika požarnega varstva	..... .	

## EVIDENČNI LIST O POŽARIH IN EKSPLOZIJAH

Zap. Št.	Podatki o požaru ali eksploziji za: <b>OBJEKT: OŠ Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled</b>	
1.	Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu	
2.	Datum in ura nastanka oz. odkritja požara ali eksplozije	
3.	Kraj oz. območje, kjer je nastal požar ali eksplozija	
4.	Objekt oz. prostor, kjer je nastal požar ali eksplozija	
5.	Kdo je odkril požar	
6.	Vzrok nastanka požara ali eksplozije (npr. samovžig, odprt ogenj)	
7.	Način povzročitve požara ali eksplozije (npr. malomarnost, namerna povzročitve,...)	
8.	Podatki o vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite	
9.	Podatki o pogasitvi požara	
10.	Podatki o sodelujočih pri gašenju (zaposleni, gasilci, drugi reševalci)	
11.	Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih	
12.	Podatki o nastali škodi	
13.	Podatki o intervenciji	
14.	Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara	
<b>EVIDENČNI LIST IZPOLNI: Pooblaščenca oseba za požarno varstvo</b>		
<p>Ime in priimek: .....</p> <p>Podpis: .....</p> <p style="text-align: right;">Datum:.....</p>		

## DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL

Izdano s strani:	
Za podjetje/izvajalca del:	
Velja:	od                      do
Za čas:	od                      do
Za objekt:	

Za opravljanje naslednjih del:

<input type="checkbox"/> Delo z odprtim plamenom	<input type="checkbox"/> Delo s kotno brusilko
<input type="checkbox"/> Varjenje	<input type="checkbox"/> Delo z rezilko
<input type="checkbox"/> Odrezovanje	<input type="checkbox"/> Ostalo

Ustrezno označi ☒ !

Delo se bo opravljal:

<input type="checkbox"/> V bližini požarno nevarnih snovi (kemikalije, lesni deli, lesni prah,..)	<input type="checkbox"/> v posebnih prostorih
<input type="checkbox"/> Na klima in prezračevalnih napravah in električni napeljavi	<input type="checkbox"/> Ostalo

Ustrezno označi ☒ !

Pred pričetkom del je potrebno:

<input type="checkbox"/> Odstraniti vse gorljive snovi ali jih prekriti z negorljivo ponjavo.	<input type="checkbox"/> Pregledati prostore pred varjenjem in izvajati kontrolo med varjenjem.
<input type="checkbox"/> Zatesniti vse odprtine v zidovih in tleh, skozi katere bi se lahko širili vroči delci.	<input type="checkbox"/> Postaviti gasilsko stražo !

Ustrezno označi ☒ !

Med opravljanjem del morajo biti na razpolago:

<input type="checkbox"/> Ročni gasilnik ( vrsta, količina)	<input type="checkbox"/> Gasilci
<input type="checkbox"/> Gasilne odeje	<input type="checkbox"/> Ostalo

Ustrezno označi ☒ !

O opravljanju zgoraj navedenih del so seznanjeni:

1 Predstavnik šole/ odgovorna oseba	
2. Predstavnik izvajalca del:	
3. Odgovorna oseba za varstvo pred požarom :	

OPOMBA: Za obširnejšo obrazložitev ukrepov lahko uporabite hrbtno stran obrazca!

## **Navodila za osebe, ki se v objektu zadržujejo občasno – zunanji izvajalci del**

To navodilo varstva pred požarom je namenjeno vsem, ki občasno opravljajo določena dela v objektih družbe.

To navodilo mora oseba, ki naroča opravljanje storitev in del izročiti izvajalcem.

Odgovornost izvajalca:

Vsak izvajalec del mora poskrbeti za požarno varnostne ukrepe potrebne pri delu, ki ga namerava opravljati. Pri tem mora upoštevati razmere v objektu in prostoru, vrsto del, način dela ter morebitno prisotnost vnetljivih, lahko vnetljivih ali strupenih snovi ( trdih, tekočih ali plinastih).

Izvajalec del je odgovoren za morebitno škodo, ki bi jo povzročil z neupoštevanjem prepisov o varstvu pred požarom.

Pred pričetkom del mora izvajalec:

- skleniti pisni dogovor z naročnikom o zagotavljanju varstva pri delu in požarne varnosti na skupnem delovišču, določiti pravice in obveznosti ter odgovorne osebe,
- pridobiti podatke z požarnimi lastnostmi objekta in prostorov v katerih bo opravljal dela,
- pridobiti podatke o gorljivosti materialov, izdelkov in nevarnostih, ki lahko nastopajo ob gorenju nevarnih snovi v prostorih, kjer bo opravljal dela,
- izdelati program del in predvideti požarnovarnostne ukrepe ter z njim seznaniti naročnika,
- pridobiti od odgovorne osebe izvajalca dovoljenje za začetek opravljanja vročih del,
- imeti v pripravljenosti ustrezne gasilnike in v zadostni količini,
- zavarovati mesto dela in zagotoviti požarno stražo, v kolikor je potrebno ( izvajanje vročih del, varjenje, uporaba iskrečega orodja in podobno) ter zagotoviti nadzor tudi po končanem delu zaradi nevarnosti kasnejšega izbruha požara,
- obvestiti naročnika pred dejanskim začetkom del posebej pa dobiti pristanek za začetek izvajanja vročih del, kot so varjenje, spajkanje, delo z iskrečim orodjem in podobno ) in po zaključku del.

Po končanem delu mora izvajalec:

- urediti, pospraviti in pregledati mesto del, da ni požarne ali druge nevarnosti,
- zagotoviti požarno stražo dokler preti nevarnost za kasnejši izbruh požara zaradi opravljanja del,
- obvestiti naročnika in predati posle in situacijo.

Prepovedi:

- prepovedano je delo varjenja, dela z iskrečim orodjem in delo z odprtim ognjem v prostorih, ki niso namenjena za taka opravila, dokler se ne izvedejo potrebni protipožarni ukrepi in dobi soglasje od lastnega objekta, izvajalcu in njegovim delavcem je prepovedano kajenje v objektu naročnika.

Evidenčni list  
OŠ Josipa Plemlja

**ELEKTROINSTALACIJA**

kontrolni meritve..... 8 let KV električar

kontrolni pregled .....1 leto pooblaščenec

zap. št.	lokacija/objekt	Datum preizkusa ali meritev	vrsta pregleda	izvajalec	opombe

Evidenčni list  
OŠ Josipa Plemlja

**GASILNI APARATI**

redni servis ..... 1 leto pooblaščenec

Zap. št.	Vrsta aparata	Tovarniška številka aparata	Lokacija/mesto namestitve	Datum	Vrsta pregleda	Izvajalec	opombe

Evidenčni list  
OŠ Josipa Plemlja

**HIDRANTI**

redni servis ..... 1 leto pooblaščenec

meritve tlaka.....5 let(razširitev oziroma poseg) pooblaščenec

Zap. št.	Vrsta hidranta	Lokacija/mesto namestitve	Datum	Vrsta pregleda	Izvajalec	opombe

Evidenčni list  
OŠ Josipa Plemlja

**STRELOVOD**

kontrolne meritve ..... 2 oz. 4 leta (glede na zaščiteni nivo) pooblaščenec

Zap. št.	Lokacija	Datum	Vrsta pregleda	Izvajalec	opombe



Evidenčni list  
OŠ Josipa Plemlja

**DIMOVODI/PREZRAČEVANJE**

čiščenje ..... 1 leto      pooblaščenec

pregled - čiščenje po potrebi (zračniki)..... 1 leto      pooblaščenec

Zap. št.	Lokacija	Datum	Vrsta pregleda	Izvajalec	opombe

Evidenčni list  
OŠ Josipa Plemlja

**SISTEM AKTIVNE POŽARNE ZAŠČITE**  
Kontrola delovanja .....na 1 leto KV električar

Potrdilo o brezhibnem delovanju .....na 5 let pooblaščenec

Zap. št.	Lokacija	Datum	Vrsta pregleda	Izvajalec	opombe

Evidenčni list  
OŠ Josipa Plemlja

ZASILNA RASVETLJAVA

Funkcionalni preizkus.....na 1 leto pooblaščen oseb

Potrdilo o brezhibnem delovanju .....na 2 leti pooblaščen služba

Zap. št.	Lokacija	Datum	Vrsta pregleda	Izvajalec	opombe

Evidenčni list

OŠ Josipa Plemlja

KONTROLA TESNOSTI PLINSKE INŠTALACIJE

Kontrola tesnosti .....na 1 leto pooblaščen služba

Zap. št.	Lokacija	Datum	Vrsta pregleda	Izvajalec	opombe

EVIDENCA ZAPOSLENIH, KI SO SEZNANJENI S POŽARNIM REDOM

OŠ Josipa Plemlja

Zap. št.	Priimek in ime	Datum rojstva	Delovno mesto	Datum seznanitve s požarnim redom	Podpis	Ocena požarne ogroženosti
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2

Zap. št.	Priimek in ime	Datum rojstva	Delovno mesto	Datum seznanitve s požarnim redom	Podpis	Ocena požarne ogroženosti
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2

## KAZALO

1. Naslov
2. Uvod in karakteristike objekta
3. Požarni red:
  - I. organizacijski ukrepi
  - II. ukrepi varstva pred požarom
  - III. odstranjevanje gorljivih snovi
  - IV. podatek o predvidenem številu uporabnikov
  - V. ukrepi zaradi nevarnosti eksplozij, odpadkov, naprav
  - VI. ukrepi za varno evakuacijo in intervencijo
  - VII. drugi preventivni in aktivni ukrepi varstva pred požarom
  - VIII. navodila za ravnanje v primeru požara
  - IX. vrste in način usposabljanja zaposlenih
4. Izvleček požarnega reda
5. Evakuacijski načrti
6. Zapisnik o pregledu stanja požarne preventive
7. Kontrolni list o požarih in eksplozijah
8. Evidenčni listi:
  - elektroinštalacija
  - gasilni aparati
  - hidranti
  - strelovod
  - dimovod/prezračevanje
  - sistem aktivne požarne zaščite
  - zasilna razsvetljava
  - kontrola tesnosti plinske inštalacije
9. Evidenca o usposabljanju
10. Kazalo in literatura

#### **UPORABLJENA LITERATURA:**

1. Zakon o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/2007-87/2001, 110/2002-ZGO-1, 105/2006, 3/2007-UPB1, 9/2011)
2. Pravilnik o Požarnem redu, (Ur.l. RS, št. 52/2007, 34/2011, 101/11)
3. Pravilnik o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur.l. RS, št. 45/2007)
4. Pravilnik o minimalnih tehničnih in drugih pogojih za vzdrževanje ročnih in prevoznih gasilnih aparatov ( Ur. l. RS št. 108/2004, 116/2007, 102/2009 )
5. Pravilnik o izbiri in namestitvi gasilnih aparatov (Ur.l. RS, št. 67/2005)
6. Pravilnik o pregledovanju in preizkušanju opreme pod tlakom (Ur.l. RS, št. 45/2004, 92/2008)
7. Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij, ( Ur. list RS št. 22/95, 102/2009)
8. Pravilnik o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, (Ur.l. RS, št. 32/2011, 61/2011)
9. Pravilnik o študiji požarne varnosti (Ur.l. RS, št. 28/2005)
10. Pravilnik o grafičnih znakih za izdelavo prilog študij požarne varnosti in požarnih redov(Ur.l. RS, št. 138/2004)
11. Tehnična dokumentacija objekta

Izdelal:

Langus Aleš, dipl.var.inž.

št. str. izpita: 478/00, tel.: (041 541 183)