

Obvezni izbirni predmet

UREJANJE BESEDIL

UREJANJE BESEDIL

Kratika predmeta

UBE

Kdo?

učenke in
učenci 7. r

Obseg

1 ura/
teden

35 ur/leto

Izvajalka predmeta: Petra Dermota

UREJANJE BESEDIL

Vsebine:

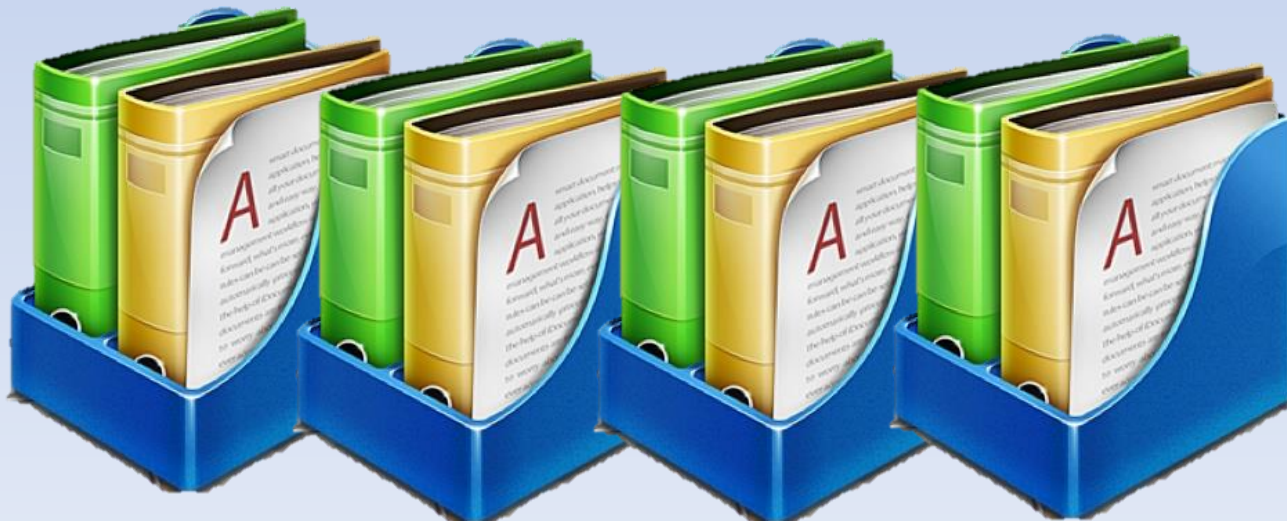
- zgodovina računalništva
- zgradba in delovanje računalnika
- shranjevanje podatkov
- vrste urejevalnikov besedil
- urejanje in oblikovanje besedil
- vstavljanje slik, preglednic, grafikonov, glasbe, video posnetkov, kazal v dokument
- pretvorba dokumenta v elektronsko knjigo



UREJANJE BESEDIL

Posebnosti:

- delo poteka v računalniški učilnici,
- vsak učenec dela na svojem računalniku,
- učenci vse znanje v celoti pridobijo v šoli,
- računalnik doma ni obvezen, je pa zaželen



UREJANJE BESEDIL

Preverjamo in ocenjujemo vsaj 3-krat letno:

znanje

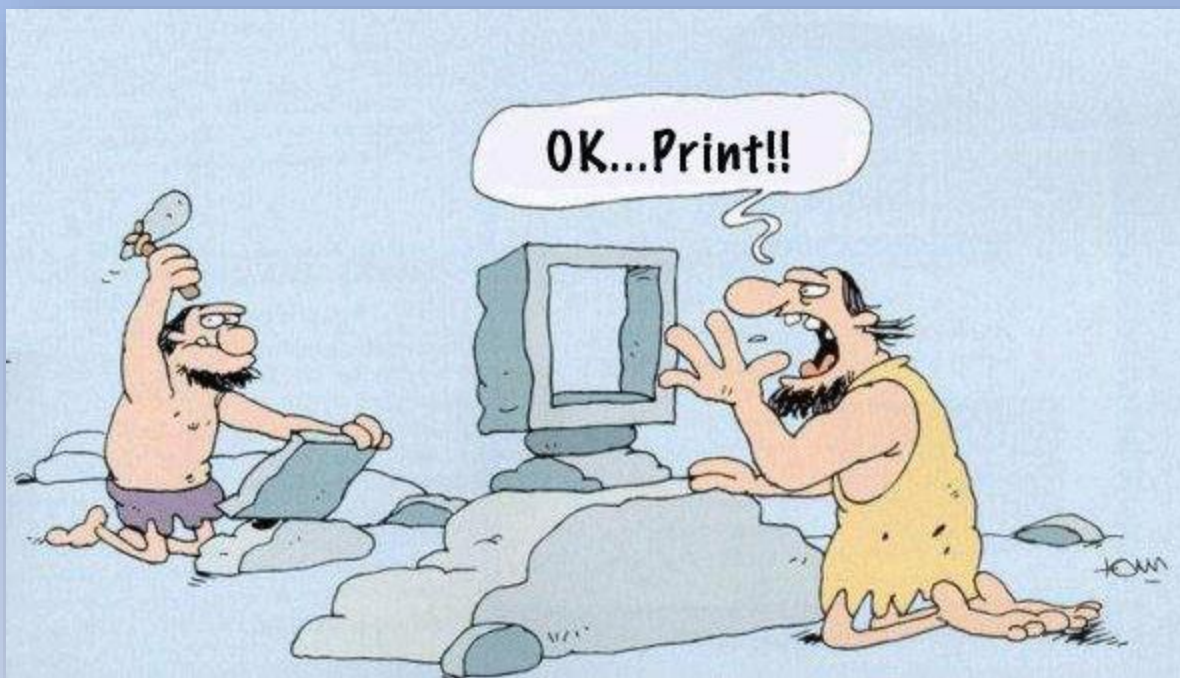
(ustno sprti ob delovnem procesu)

proces dela

(priprava dokumenta, shranitev...)

rezultate dela

(urejen dokument, e-knjiga...)



Vabljeni k izbirnemu predmetu
Urejanje besedil